

Garfield 초등학교



Garfield 초등학교

7101 Old Keene Mill Road
Springfield, VA 22150

중앙 사무실
703-923-2900

출석 전화선
703-923-2929
GarfieldESAttendance@fcps.edu

학교 시간
월요일-금요일, 오전 9:20-오후 4:05

학교장
Mrs. Christine Slattery
CMSlattery@fcps.edu

교감
Mrs. Ashley Deane
ALYounger@fcps.edu

학교장의 행정 보조인 -
Ms. Wara Lima
703-923-2903

행정 보조인
Mrs. Darlene Deese
703-923-2901

학생 정보 보조인
Mrs. Sarah Rothman
703-923-2902

보건실
Mrs. Dawn Rihaly
703-923-2910

학교 식당
Mr. Tony Zarour
703-923-2921

학교 상담교사
Mrs. Janet Dougherty
703-923-2969

학부모 연락 담당인
Mrs. Carol Melim
703-923-2966

웹사이트
<http://www.fcps.edu/GarfieldES/>

트위터
@GarfieldES

2018-2019 가족 안내서

Garfield 초등학교에 오신 여러분을 환영합니다!

학교장의 말씀

Garfield 초등학교에서 2018-19 학년도를 시작하는 여러분을 환영합니다! Garfield 가족 안내서는 학교 방침 및 진행 절차와 같은 중요한 정보를 담고 있습니다. 우리 학교는 학생들이 학습할 수 있도록 안전하게 돌보는 장소입니다. 여러분의 의견은 우리가 하는 모든 일의 선두에서 우리의 비전과 사명을 유지하도록 도와주기 때문에 매우 귀중합니다. 궁금한 점이 있으시면, 주저치 마시고 학교 사무실로 연락하시기 바랍니다. 훌륭한 한 학년이 되기를 희망합니다!

학교의 비전

우리는 평생 학습자를 양성하고 격려합니다.

학교의 사명

21 세기에 필요한 능력을 개발하고; 학생, 직원, 가족 간의 관계를 형성하고; 열정과 장점을 격려하고; 학생들이 학업적, 사회적, 정서적으로 참여할 수 있는 평생 학습자를 양성합니다.

학교의 핵심 가치

우리는 다음을 귀중히 여깁니다:

- 존중하고 안전하며 양육하는 학교 환경
- 사회성 교육 및 학업 교과과정
- 차별화된 수업 적용
- 전문 지식을 가진 교직원
- 전문적 학습 공동체
- 학생과 가족들의 다양성
- 가족과 지역사회 협력자
- 건전한 마음과 신체
- 목표에 도달하는 학생 및 직원들을 인정
- 테크놀러지와 통합된 일상

학교 정보

출석 또는 지각

자녀가 결석 또는 지각하게 되면, 학교 사무실, 703-923-2929 로 전화하거나 형제자매편으로 교사에게 사유서를 보내거나

GarfieldESAttendance@fcps.edu 로 이메일을 보내기 바랍니다.

학생 조퇴

- 학생의 조퇴 시간을 요청한 사유서를 학교로 보내기 바람.
- 사유서에 서명한 학부모 또는 대리인이 학교 사무실을 방문하여 아동을 데려갈 수 있는 서명 절차를 밟고 적합한 신분증을 제시해야 함.
- 방과 후 학생이 다른 학생의 집으로 간다면, 해당 학생과 친구의 부모 모두는 각각의 교사(들)에게 사유서를 보내야 함.
- 여러분이 자녀를 학교에서 일찍 데려가기 원하면, 오후 3 시 이전에 학교로 전화해야 함.
- 만약 특정일에 자녀가 승차할 교통편에 변경 사항이 생기면, 사무실로 직접 전화하기 바람 - 이런 중요한 변경을 이메일에만 의존하지 않기 바람.

전자 통보 통신

모든 학부모는 전자-통보 통신을 받을 수 있도록 자동적으로 등록됩니다. FCPS 중앙 사무처와 학교는 비상시 지연된 등교 및 휴교 관련 정보, 출석, 기타 정보를 알려드리기 위해 이 시스템을 사용합니다. 학부모들이 자녀의 비상 연락 정보를 최신 정보로 갱신하는 일은 매우 중요합니다. 여러분의 이메일 서비스 제공회사가 자녀 학교나 학교기관에서 보내는 전달문을 차단하거나 거르지 않도록 다음 2 가지 도메인을 여러분의 “안전한” 또는 “허용한” 이메일 발신 목록에 추가하는 것이 가장 좋은 방법입니다: @fcps.edu 그리고 @blackboardconnect.com. 궁금한 점은 학교 사무실로 연락하기 바랍니다.

생일 축하 절차

사전에 학급 교사와 준비한 계획을 상의해야 합니다. 학교로 자녀의 생일 축하 음식을 보낼 경우, 음식은 반드시 상점에서 구입하고 미리 포장된 것으로 교사들이 알레르기를 위한 성분을 검토할 수 있어야 합니다.

학교식당 정보

학교식당 음식 가격:

아침 식사:

모든 학생은 매일 교실에서 무료의 아침식사를 제공받게 될 것입니다

아침식사는 2018년 8월 30일부터 제공될 것입니다.

점심 식사:

학생-\$3.25; 성인-\$4.50

식사를 구입할 수 있는 3가지 방법:

■ 온라인 결제-

www.MySchoolBucks.com

사용자에게 친화적인 이 무료 서비스는 편리하고 개인 정보를 보호하며 보안이 유지됨. 계좌를 만든 후에 학부모들은 언제든지 계좌 잔고 확인이 가능함.

■ 수표- "Garfield ES Food Services

(Garfield 초등학교 음식 서비스)"

앞으로 수표를 기재하여 학교의 음식 서비스 담당자 사무실에 제출.

■ 현금-학생 계좌에 현금을 입금하거나 매일 현금으로 식사를 구입.

개학 후 첫 2주가 지나면 학부모는 언제든지 자녀의 점심 시간에 동석할 수 있습니다. 학부모는 중앙 사무실에서 사인인(도착시 서명하는 절차)을 하고 방문자 패스를 받은 후 방문하는 장소를 사무실 직원에게 알려줘야 합니다.

샐러드바

점심시간 동안 학생들은 샐러드 바에서 학생의 취향대로 선택하여 먹을 수 있습니다. 샐러드 바 메뉴에는 선택할 수 있는 4 가지의 야채, 3 가지의 신선한 과일, 2 가지의 단백질이 있습니다.

음식 및 영양 서비스 사무처:

<https://www.fcps.edu/resources/student-safety-and-wellness/food-and-nutrition-programs>

학급 방문

방문객들의 학급 방문을 환영합니다. 교사 및 행정인과 함께 사전에 방문을 계획해야 합니다.

자녀의 교사에게 연락

자녀의 교사에게 연락하려면 Garfield 웹사이트를 확인하기 바랍니다:

<http://www.fcps.edu/GarfieldES/>

등교 지연/일찍 학교할 경우 일정 (FECEP 및 유치원-6학년)

2시간 등교 지연 오전 11:20-오후 4:05
2시간 일찍 학교 오전 9:20-오후 2:05

등교 지연, 일찍 학교, 휴교에 관한 더 자세한 정보는 다음을 확인하기 바랍니다.

- FCPS 홈페이지 www.fcps.edu
- 채널 21 을 포함한 텔레비전 방송국
- 라디오

복장 규범

FCPS는 자신의 취향대로 옷을 입고 표현하고자 하는 학생의 권리를 존중합니다. 그러나, 학생의 외모가 품위를 유지하고 유치원-12학년 학교 환경에 적합해야 하는 것은 매우 중요한 일입니다. 적합한 복장에 관한 더 자세한 정보는 학생의 권리와 의무를 참조하기 바랍니다.

비상 연락 카드

가정, 직장, 비상 연락 정보에 변경 사항이 있으면 학교 사무실에 알려줘야 합니다. 항상 **가장 최근의** 연락 정보를 제공해야 합니다.

가족을 위한 자원

여러분 가족이 기본적 필요나 사회적 서비스 지원을 필요로 한다면, 더 자세한 정보를 위해 학교로 전화하여 사회 복지사, Mrs. Liz Laster 또는 학부모 연락 담당인, Mrs. Carol Melim 에게 문의하기 바랍니다.

금요일 폴더

자녀의 수행과제 및 중요한 학교 양식이 들어있는 흰색 금요일 폴더를 확인하고 서명하기 바랍니다.

사고방식의 성장

우리는 학생들의 사고방식을 성장시킬 수 있도록 함께 노력해야 한다고 생각합니다. 인내와 성실을 통해 지능은 개발되고 형성될 수 있습니다. Carol Dweck 의 연구에 근거하면, 직원 및 학생들은 도전적 임무를 수행할 때 본인이 언급한 말에 담긴 단어들의 힘을 사용한다고 합니다. 다음은 예문입니다:
-"나는 옳은 방향으로 가고 있어."
-"나는 항상 나아질 수 있어, 그래서 계속 노력할거야."
-"나는 실수를 통해 배워."
-"나는 내가 배운 몇가지 전략을 이용할거야."
-"나는 (수학자, 독서가, 등등)처럼 생각할 수 있도록 너를 훈련시킬거야."
-"이것은 어느 정도 노력이 필요할 수 있어."

숙제/숙제 공책

유치원부터 4학년생들을 위한 숙제는 매일 저녁 20분 동안 책을 읽는 것입니다. 더불어 창의적 생각을 증진하는 가족 참여 게임을 도서관에서 대여할 수 있습니다.

5학년생과 6학년생들은 숙제 공책이 필요하며 교사들은 숙제 유형과 양을 결정할 때 아동의 학년, 성숙도, 능력을 고려할 것입니다. 숙제 시간에 대한 일반 규칙은 각 학년에 10분을 곱하면 됩니다 (예: 5학년은 50분). 숙제 및 중요한 정보를 위해 매일 자녀의 폴더 (모든 학생 해당)와 숙제 공책 (5-6학년 해당)을 확인하기 바랍니다. 숙제에 대한 궁금한 점은 자녀의 교사에게 연락하기 바랍니다.

머릿니

자녀의 머리에 머릿니가 있다고 의심되면 학교 보건실로 알려주기 바랍니다. 머릿니가 생긴 아동은 적절하게 관리해야 합니다. 추가 정보를 위해 다음 링크를 참조하기 바랍니다. 해당 사이트에는 다른 언어로 된 번역본이 준비되어 있습니다. <https://www.fcps.edu/node/32074>

의약품

학교에서 약을 복용해야 하는 학생들은 "의약품 허가" 양식을 작성해야 합니다. 이 양식은 중앙 사무실에서 얻을 수 있습니다. 학부모들은 교직원이 자녀에게 약품을 주도록 허가하는 파트 I 을 작성해야 합니다. 파트 II 는 학생의 담당의사가 작성합니다. 약품은 반드시 보건실에 두어야 하며 "의약품 허가" 양식이 파일 안에 있어야 합니다.

학부모 교사 협의회 (PTA)

한 학년 내내 회의를 가지며 모든 학부모의 참석을 환영합니다. 궁금한 점은 이메일, garfield.es.pta@gmail.com 으로 PTA 에 문의하기 바랍니다. 더 자세한 정보는 Garfield PTA 웹사이트를 방문하기 바랍니다: sites.google.com/site/garfieldespta/.

회장 - Mr. Mustafa Rasuli

부회장 - Ms. Anne-Claire Chaufour-Fregnan

서기 - Ms. Amy Dane

회계 - Ms. Mary Jo Mentzel

기금모금 - Ms. Jennifer Chan

대화/소통 - Ms. Lamya El-Shacke

학부모 교사 회의

- 개학 후 첫 6주간 중에 회의를 가짐.
- 교사들은 이번 학년 동안 자녀에 대한 여러분의 희망과 꿈에 대해 논의할 것임.
- 여러분은 한 학년 동안 언제든지 회의를 요청할 수 있음. 자녀의 교사에게 연락하기 바람.

주차 및 가족의 차로 등하교하는

학생들

우리는 학생들이 등교 그리고/또는 하교할 때 학부모들이 내려주거나 데려갈 수 있도록 건물 뒤편의 “키스 앤 라이드” 차로를 사용할 것입니다. 가족의 차로 등하교하는 학생들에 대한 지침을 각 가정으로 보낼 것이며 중앙 사무실에서도 얻을 수 있습니다.

학교 정면에는 한정된 주차 공간이 있습니다. 학교 뒷쪽과 Garfield 초등학교 옆 공원에는 추가의 주차 공간이 있습니다. Springfield 감리교회가 있는 길 건너편에는 **주차하지 않기** 바랍니다.

과제에 기반한 학습 (PBL)

과제에 기반한 학습은 진정한 참여, 복합적 질문, 문제 해결, 그리고/또는 현실적 도전을 통해 학생들이 참여하는 학습 전달 모델입니다. 과제에 기반한 학습 과정이 진행되는 동안 모든 학생들은 다음을 경험할 것입니다:

- 도전을 받아들일 수 있도록 개별적 해결책을 가지고 비판적이고 창의적인 사고 능력을 연습.
- 정보를 찾아내고 독특한 해결책을 창출하기 위해 함께 일함으로써 어떻게 더 협조적으로 일하는지를 이해.
- 수행 과제를 항상 다듣고 수정하면서 사고방식의 성장을 위해 노력.
- 청중들과 과제를 함께 나눔으로 더 나은 소통자가 됨.

이 과정을 통해 학생들은 학교에서 다루는 내용을 습득하지만 더 중요한 것은 의미있는 방법으로 문제 해결 방법을 배우고, 대학 입학 지원, 구직, 또는 첫 내집 장만과 같은 앞으로 부딪칠 문제 해결에 적용할 수 있는 능력을 습득할 것입니다. 과제에 기반한 학습은 모든 도전을 받아들일 수 있는 평생 사고자와 학습자를 양성할 것입니다!

성적표

성적표는 표준 학습 (SOL)과 학습 프로그램 (POS) 교과과정 기준에 근거합니다:

- 자녀가 무엇을 학습하고 있는지에 대한 포괄적 정보를 학부모들에게 제공
- 학업 성취와 별개로 생활, 작업, 시민의식 기술을 보고

학생들이 수행한 과제를 집으로 보냈을 때 여러분은 다음과 같은 숫자로 된 성적을 발견할 것입니다:

4	이번 성적 분기에 배운 표준 개념 및 기능을 꾸준히 일관성있게 보여줌
3	이번 성적 분기에 배운 표준 개념 및 기능을 거의 보여줌
2	이번 성적 분기에 배운 표준 개념 및 기능을 때때로 보여줌
1	이번 성적 분기에 배운 표준 개념 및 기능을 거의 보여주지 않음

행동에 대한 보고

모든 학생들이 학교가 안전하다고 확실히 느낄 수 있도록 만약 자녀가 학교에서 자녀를 불쾌하게 만든 학생에 대해 알려준다면 여러분은 우리에게 연락하도록 권장합니다. 몇 가지 예로서 욕설, 놀림, 신체적으로 해침 (예, 때림) 등이 이에 속하나 반드시 여기에만 국한되는 것은 아님.

반응하는 교실을 운영하는 학교

Garfield 초등학교는 *반응하는 교실*을 운영하는 학교임을 매우 자랑스럽게 여깁니다. *반응하는 교실*은 안전하고 도전적이며 즐거운 초등학교 학급 및 학교를 육성하는 가르침과 학습을 위한 방식입니다. 아침 회의에 참석하기 원한다면 자녀 교사에게 연락하기 바랍니다.

반응하는 교실 접근 방식에 기초가 되는 7가지 기본 원칙:

1. 사회성 교육은 학업 교과과정만큼 중요함.
2. 아동이 어떻게 학습하는지는 무엇을 배우는지만큼 중요함. 과정과 내용은 밀접한 관계가 있음.
3. 최고의 인지 성장은 사회적 작용을 통해 일어남.
4. 학업적 그리고 사회적으로 성공하기 위해, 협동, 자기 주장, 의무, 공감, 자기-통제 (CARES)와 같은 일련의 사회성이 필요함.

5. 우리가 가르치는 아동을 아는 것- 개별적, 문화적, 발달적으로-은 우리가 가르치는 학습 내용만큼 중요함.
6. 우리가 가르치는 아동의 가족들을 잘 알고 협력자로서 가족들과 함께 노력하는 것은 아동 교육에 중요함.
7. 학교에 근무하는 성인들이 어떻게 함께 노력하는가는 개별적 경쟁만큼 중요함: 지속적인 변화는 성인 공동체와 함께 시작됨.

학령 아동 돌봄 (SACC)

Garfield 초등학교는 학교 시작 전과 방과 후에 아동을 돌보는 학령 아동 돌봄 (SACC) 센터가 있습니다. 아동을 SACC 프로그램에 등록시키려면 703-449-8989 로 전화하기 바랍니다.

아픈 자녀

- 발진, 눈물이 나며 빨갛게 된 눈, 발열, 목이 따가움, 구토, 또는 설사와 같은 증세가 있는 학생들은 의사가 증세를 진찰하고 감염 여부를 결정할 때까지 집에 머물러야 함.
- 독감 같은 증세 (기침이나 목이 따가우며 열이 남)를 가진 학생들은 해열제 사용 없이 열이 내린 후 최소 24 시간 동안 학교를 떠나 집에 머물러야 함.
- 열이 있는 자녀를 집으로 보낸다면 자녀는 다음 날 학교에 출석할 수 없음.
- 학교 시간 중에 자녀가 아프면 학교는 학부모에게 연락하여 자녀를 집으로 데려가도록 요청할 것임.

간식

- 학생들은 영양가 있는 간식을 학교로 가져올 수 있음.
- 간식으로는 과일, 야채, 치즈를 강력히 권장함.
- 사탕, 케이크, 기타 “설탕이 많이 들어간” 간식은 가져오지 않도록 강력히 요청함.



아동 감독 안내 지침

Fairfax 카운티 아동 보호 서비스는 아동에 대한 감독의 미흡 여부를 조사할 때 다음과 같은 안내 지침을 사용하도록 권장합니다:

- 0-6 세 아동들은 어른의 감독없이 절대 남겨두어서는 안됨.
- 7-9 세 아동들은 어른의 감독없이 장시간동안 (1 시간이상) 남겨두어서는 안됨.
- 10-18 세 아동들은 정서적으로 또는 의학적으로 문제가 없고 그리고 아동이 혼자 있는 상황에 불안감을 느끼지 않는다면, 혼자 있을 수 있음.
- 11-12 세 아동들 및 그이상 나이의 아동들은 정서적으로 또는 의학적으로 문제가 없다면 최소 6 세 또는 그이상 나이의 아동을 베이비-씨팅할 수 있음.
- 13 세 및 그이상 나이의 아동들은 더 어린 아동들에게 베이비-씨팅을 제공할 수 있음.

모든 아동 그리고/또는 베이비 씨터는 비상시 전화번호와 학부모 또는 책임을 지도록 지명된 성인과 연락될 수 있는 전화번호를 가지고 있어야 합니다.

타이틀 I

Garfield 초등학교는 타이틀 I 학교입니다. 타이틀 I은 2001 초등학교 및 중고등학교 교육법에 따라 재인증받은 연방정부 보조금입니다. 이 법안의 목적은 “가장 도움이 필요한 학교와 학생들이 모든 아동에게 기대하는 동등한 도전적 수준에 도달할 수 있도록 지원하는 것”입니다.

타이틀 I은 4 개의 주요 목표를 다룹니다:

- 언어(영어) 과목의 진략과 능력 향상
- 수학 개념 및 실력 개발
- 비판적 사고와 문제 해결 능력 고취
- 자녀 교육에 가족의 참여 권장

교통편

- Garfield 초등학교의 출석 변경 내에 사는 모든 초등학교생들에게 학교 교통편을 제공함.
- 학생들은 버스를 타고 등하교해야 함.
- 학교버스를 타는 것은 특권이며 버스를 타는 모든 학생들은 허용되는 행동 규범을 준수해야 함.
- 유치원생들과 FECEP(가족 및 취학전 교육 프로그램) 학생들은 매일 버스 정류장에 성인이 마중나와 있어야 함.

번호

오후 5시까지: 703-446-2150

오후 5시 이후: 이 시간 이후에는 비상시 안전 및 보안

사무처로 전화: 571-423-2000

자원봉사자

자원봉사자는 학교 프로그램에 추가적 지원과 보장을 제공합니다. 자원봉사자가 되는 일에 관심이 있는 분들은 PTA 회장인, Mr. Rasuli 에게 연락하기 바랍니다.

방문객

모든 방문객은 학교의 자동 방문 시스템을 사용하여 사인-인 (개인 정보를 기재하여 도착한 후 갖는 절차)과 사인-아웃 (떠나는 시간을 기재하는 절차)을 해야 합니다. 학교 건물에 들어오기 위해 요구하는 여러분의 타당한 신분증을 지참하기 바랍니다.

2018-2019 학사 일정 및 행사

2018년

8월 23일	Garfield 백-투-스쿨 시간
8월 28일	개학 (유치원-6학년)
9월 3일	휴교 - 노동절
9월 4일	가족 및 취학전 교육 프로그램 (FECEP) 학생들의 개학일
9월 19일	일찍 하교 - 학생들은 평소보다 3시간 일찍인 오후 1:05 에 하교
10월 8일	학생 휴일
10월 10일	가을 사진 촬영
10월 11일	PTA 회의, 저녁 6:30
11월 2일	제 1 성적 분기가 끝나는 날
11월 5-6일	학생 휴교
	학교 계획/교사 작업일
11월 8일	가족 과학의 밤 - 저녁 6:00-8:00
11월 12일	Garfield 추수감사절 점심과 PTA 가 주관하는 재미있는 달리기 (Fun Run)
11월 14일	가을 사진 재촬영
11월 21-23일	휴교 - 추수감사절 휴일
12월 14일	일찍 하교 - 학생들은 평소보다 3시간 일찍인 오후 1:05 에 하교
12월 24일-1월 4일	휴교 - 겨울 방학

2019년

1월 7일	수업 재개
1월 8일	클럽/입후보자 사진 촬영
1월 18일	일찍 하교 - 학생들은 평소보다 3시간 일찍인 오후 1:05 에 하교
1월 21일	휴교 - 마틴 루터 킹 생일
1월 24일	제 2 성적 분기가 끝나는 날
1월 25일	휴교 - 교사 작업일
2월 4일	휴교 - 교사 작업일
2월 18일	휴교 - 대통령의 날
2월 21일	PTA 회의, 저녁 6:30
3월 11일	일찍 하교 - 학생들은 평소보다 3시간 일찍인 오후 1:05 에 하교
3월 14일	PTA 회의, 저녁 6:30
4월 4일	제 3 성적 분기가 끝나는 날
4월 5일	휴교 - 학생 휴일
4월 11일	PTA 회의, 저녁 6:30
4월 15일-19일	휴교 - 봄방학
차후 발표할 것임	봄철 및 학급 그룹 사진 촬영
5월 9일	유치원 오리엔테이션, 오후 5:30
	PTA 회의, 저녁 6:30
5월 6일-6월 7일	3-6학년 표준학습 (SOL) 시험 기간
5월 27일	휴교 - 현충일
6월 13일	종강일- 학생들은 3시간 일찍 하교