

مدرسه ابتدایی GARFIELD



کتابچه راهنمای سال تحصیلی 2018-2019

اطلاعات مدرسه

به مدرسه ابتدایی Garfield خوش آمدید!

غیبت و تاخیر

لطفاً با دفتر اصلی مدرسه با شماره تلفن 923-703-2929 تماس بگیرید و یا یک یادداشت همراه با دانش آموز برای معلم فرستید و یا با ایمیل GarfieldESAttendance@fcps.edu تماس بگیرید.

درخواست ترخیص دانش آموز

- لطفاً یک یادداشت را که درخواست زمان ترخیص دانش آموز در آن منظور شده است بفرستید.
- پدر یا مادر دانش آموز یا شخصی که امضاء او در پایین یادداشت آمده میبایست به دفتر مدرسه رجوع کند و ورقه ترخیص را امضاء نموده و یک کارت شناسایی معتبر نشان یا ارائه دهد.
- اگر دانش آموزی میبایست با دانش آموز دیگری به خانه برگردد، والدین هر دو دانش آموز میبایست یک یادداشت برای معلم (ها) بفرستند.
- در صورت درخواست ترخیص زودتر از ساعات معمول برای فرزند خود، لطفاً تا قبل از ساعت 3 بعد از ظهر تماس بگیرید.
- اگر طریقه رفت و آمد فرزندتان به مدرسه تغییر یافت، با دفتر اصلی مدرسه تماس بگیرید - لطفاً در این تغییر مهم به ایمیل اکتفا نکنید.

ارتباط از طریق e-Notify

والدین بطور اتوماتیک در سیستم ارتباط اطلاعاتی الکترونیکی ثبت نام شده اند. دفاتر مرکزی FCPS و مدارس از این سیستم در برقراری ارتباطات اضطراری، شروع مدرسه با تاخیر و یا بسته شدن مدارس زودتر از ساعات مقرر، حضور و غیاب، و سایر اطلاعات استفاده میکنند. این اهمیت دارد که والدین اطلاعات تماس در مواقع اضطراری فرزندان خود را بروز نگه دارند. برای اطمینان از اینکه سرویس ایمیل شما پیغام های مدرسه فرزندتان را مسدود یا فیلتر نکند، بهترین راه اینست که لینک زیر را به "safe" یا "permitted" در لیست ایمیل فرسند اضافه کنید: @fcps.edu و @blackboardconnect.com
اگر سوالی دارید با دفتر مدرسه تماس بگیرید.

روند برگزاری جشنهای تولد

میبایست تدارکات از قبل با معلم فرزندتان برنامه ریزی شود. اگر تصمیم دارید لوازم پذیرایی را به مدرسه بفرستید، اقلام فرستاده شده میبایست از فروشگاه خریداری شده باشد تا معلم بتواند مواد بکار رفته شده در خوراکی را جهت وجود احتمالی آلرژی چک کند.

پیغام مدیرمدرسه

به سال تحصیلی 2018-19 در مدرسه ابتدایی Garfield خوش آمدید! این کتابچه راهنمای خانواده شامل اطلاعات مهمی در رابطه با قوانین و روند عملکرد مدرسه میباشد. مدرسه ما محلی امن و صمیمی برای آموزش کودکان است. ما نظرات و همکاریهای شما را در جهت اعمال اهداف و مأموریت مان در اولویت قرار میدهم و ارج می نهم. سال تحصیلی خوشی برای تان آرزو میکنم!

جشم انداز و هدف مدرسه

ما آموزشی را برای مادام العمر ترویج و تقویت میکنیم.

مأموریت مدرسه

ما آموزشی مادام العمر برای پیشرفت تواناییها در قرن بیست و یکم؛ ایجاد روابط با دانش آموزان، کارمندان، و خانواده ها؛ تقویت شور و اشتیاق و نقاط قوت؛ و بکارگیری دانش آموزان در مسائل آموزشی، اجتماعی، و روحی را ترویج میدهم.

ارزشهای بنیادی مدرسه

ارزشهای ما عبارتند از:

- یک محیط قابل احترام، امن، و آموزنده در مدرسه
- برنامه درسی اجتماعی و آموزشی
- استفاده از دستورالعمل و آموزش متفاوت
- مسئولین با تجربه
- جامعه آموزشی حرفه ای
- تنوع دانش آموزان و خانواده ها
- همکاری و مشارکت خانواده و جامعه
- سلامت فکری و جسمی
- تقدیر از دانش آموزان و کارکنان وقتی به اهدافشان دست می یابند
- یکپارچه سازی تکنولوژی بطور روزانه

مدرسه ابتدایی Garfield

7101 Old Keene Mill Road
Springfield, VA 22150

دفتر اصلی

703-923-2900

تلفن حضور و غیاب

703-923-2929

GarfieldESAttendance@fcps.edu

ساعات مدرسه

دوشنبه - جمعه 9:20 صبح - 4:05 بعد از ظهر

مدیرمدرسه

Christine Slattery خانم

CMSlattery@fcps.edu

معاون مدیر

Ashley Deane خانم

ALYounger@fcps.edu

دستیار دفتر مدیر

Wara Lima خانم

703-923-2903

دفتردار

Darlene Deese خانم

703-923-2901

دستیار اطلاعات دانش آموز

Sarah Rothman خانم

703-923-2902

دفتر بهداشت

Dawn Rihaly خانم

703-923-2910

کافه تریا

Tony Zarour آقای

703-923-2921

مشاور مدرسه

Janet Dougherty خانم

703-923-2969

رابط والدین

Carol Melim خانم

703-923-2966



وب سایت

<http://www.fcps.edu/GarfieldES/>

اطلاعات کافه تریا

قیمت های کافه تریا:

صبحانه:

کلیه دانش آموزان در کلاس درس خود روزانه صبحانه رایگان دریافت میکنند. **صبحانه از روز 30 آگوست 2018 شروع میشود**
ناهار:

دانش آموزان - 3 دلار - بزرگسالان - 4.25 دلار

سه روش خریداری غذاها:

■ پرداخت بصورت آنلاین-

سرویس رایگان، راحت، خصوصی و امن

میباشد. بمحض ایجاد یک حساب، والدین میتوانند در هر زمان مقدار حساب را چک کنند.

■ چک- چک را در وجه " Garfield ES

"Food Services" بنویسید و آنرا بدفتر

مدیریت خدمات غذایی تحویل دهید.

■ وجه نقد- برای دبیزیت به حساب دانش آموز، یا پرداخت خرید روزانه

از والدین دعوت میشود بعد از دو هفته اول مدرسه هر روزی (که تمایل دارند) با کودکان خود ناهار صرف کنند. والدین میبایست بمحض ورود در دفتر اصلی مدرسه نام نویسی کنند و یک اجازه عبور بازدید کننده دریافت کنند و به یکی از دفتر داران اطلاع دهند که کجا میروند.

بوفه سالاد

در طول ساعات ناهار دانش آموزان میتوانند غذای دلخواه خود را از بوفه سالاد انتخاب کنند. منوی بوفه سالاد از چهار نوع سبزیجات، سه نوع میوه تازه، و دو نوع پروتئین تشکیل شده است.

دفتر خدمات غذا و تغذیه:

<https://www.fcps.edu/resources/student-safety-and-wellness/food-and-nutrition-programs>

بازدید از کلاس درس

بازدید کنندگان به کلاس درس پذیرفته میشوند. میبایست از قبل با معلم و مسئولین هماهنگی صورت بگیرد.

تماس با معلم فرزندان

جهت تماس با معلم فرزندان، لطفاً وب سایت Garfield را ملاحظه کنید:

<http://www.fcps.edu/GarfieldES/>

شروع مدرسه با تاخیر/ ترخیص زود تر از

ساعات معمول (FCEP & K-6)

در صورت 2 ساعت تاخیر، ساعات مدرسه از 11:20 صبح- 4:04 بعد از ظهر میباشد

در صورت 2 ساعت ترخیص زودتر، ساعات مدرسه از 9:20 صبح- 2:05 بعد از ظهر میباشد

برای اطلاعات بیشتر درمورد تاخیر در بازگشایی مدرسه، ترخیص زودتر، و تعطیل شدن مدرسه، لطفاً اطلاعات زیر را ملاحظه کنید:

- وب سایت FCPS www.fcps.edu
- کانال های تلویزیونی از جمله کانال 21
- رادیو

مقررات لباس

مدارس عمومی کانتی فیرفکس به حقوق دانش آموزان در زمینه نحوه پوشیدن احترام میگذارد. هرچند، این حائز اهمیت است که ظاهر آنها از دوره پیشدبستانی تا کلاس 12، مطابق و مناسب با محیط مدرسه باشد. برای اطلاعات بیشتر درباره مقررات لباس به کتابچه حقوق و مسئولیتهای دانش آموز مراجعه کنید.

فرم مراقبت در موارد اورژانس

لطفاً دفتر مدرسه را از هر گونه تغییری در زمینه اطلاعات منزل، کار، و یا افرادی که نامشان برای تماسهای اضطراری ذکر شده درجریان قرار دهید. این اطلاعات میبایست در کلیه مواقع بروز نگهداری شود.

منابع خانواده

در صورتیکه خانواده شما احتیاج به نیازهای اولیه و خدمات اجتماعی دارد، لطفاً با مدرسه تماس بگیرید و با مددکار اجتماعی، خانم Liz Laster صحبت کنید؛ و یا با رابط والدین مدرسه، خانم Carol Melin برای اطلاعات بیشتر تماس بگیرید.

پوشه مخصوص روزهای جمعه

لطفاً پوشه سفید رنگ مربوط به روزهای جمعه که شامل کارها و تکالیف فرزندان و فرمهای مهمی میشود را چک کنید.

رشد فکری

ما معتقدیم کار با دانش آموز موجب رشد فکری او میشود. از طریق استقامت و کار سخت، هوش را میتوان توسعه و پرورش داد. بر اساس اثری از Carol Dweck، مسئولین و دانش آموزان زمانیکه وظایف چالش برانگیز هستند از قدرت کلمات ما برای نشان دادن اظهارات و بیان استفاده میکنند. نمونه ای از اظهارات عبارتند از:

"من در مسیر درست هستم."

"من همیشه میتوانم پیشرفت کنم، پس همچنان تلاش خواهم کرد."

"اشتباهات بمن کمک میکند تا بیاموزم."

"من بعضی از کاربردهایی را که آموخته ام

بکارخواهم بست."

"من مغز (فکر) خود را تمرین میدهم تا مثل یک

(ریاضیدان، کتاب خوان، غیره) فکر کنم."

"این ممکن است لازمه تلاش بیشتری باشد."

تکلیف منزل/ تنظیم برنامه و دستور جلسه

تکالیف مدرسه برای دانش آموزان کلاسهای پیش دبستانی الی 4 خواندن کتاب بمدت 20 دقیقه در روز میباشد. علاوه بر این، بازی های تعامل خانوادگی که تفکر انتقادی را ترویج می کنند برای غرض گرفتن در دسترس هستند.

در کلاسهای 5 و 6، دانش آموزان کتابچه راهنما خواهند داشت، و زمانیکه معلمین نوع و مقدار تکالیف مدرسه را تعیین میکنند، سطح کلاسی، حد رشد و توانایی هر کودک را در نظر میگیرند. قانون عمومی 10 دقیقه به اعزای هر سطح کلاس ایجاب میکند (بعنوان مثال: کلاس 50 = 5 دقیقه). لطفاً پوشه (کلیه دانش آموزان) و برنامه درسی (کلاسهای 5 و 6) فرزند خود را برای کسب اطلاعات مهم و تکالیف مدرسه روزانه چک کنید. اگر در مورد تکالیف مدرسه سوالی دارید، لطفاً با معلم فرزند خود تماس بگیرید.

شپش

دفتر بهداشت مدرسه را زمانیکه فکر میکنید فرزندان ممکن است شپش گرفته باشد مطلع کنید. کودکان میبایست بطور صحیح درمان شوند: لطفاً لینکهایی که در زیر آمده را جهت اطلاعات بیشتر ملاحظه کنید. سرویس ترجمه در این سایت موجود میباشد. <https://www.fcps.edu/node/32074>

دارو

فرم "اجازه مصرف دارو" برای دانش آموزانی که میبایست در مدرسه دارو مصرف کنند ضروری میباشد. این فرم در دفتر اصلی مدرسه موجود میباشد. والدین میبایست قسمت اول را به منظور اجازه به مسئولین تکمیل کنند. قسمت دوم باید بوسیله پزشک تکمیل شود. داروها میبایست در کلینیک مدرسه نگه داری شده و فرم "اجازه مصرف دارو" در پرونده (آنها) نگه داری شود.

انجمن اولیاء و مربیان PTA

جلسات در سراسر سال برگزار میگردد و همه افراد حق شرکت دارند. لطفاً با PTA بمنظور مطرح کردن سوالات خود در این لینک تماس بگیرید

garfield.es.pta@gmail.com برای کسب

اطلاعات بیشتر، لطفاً از وب سایت Garfield PTA دیدن کنید:

sites.google.com/site/garfieldespta/

سرپرست- آقای Mustafa Rasuli

دستیار سرپرست- خانم Anne-Claire Chaufour

Fregnan

منشی- خانم Amy Dane

خزانه دار- خانم Mary Jo Mentzel

مسئول جذب سرمایه- خانم Jennifer Chan

ارتباطات- خانم Lamya El-Shacke

جلسه اولیاء و مربیان

- جلسه در طی 6 هفته اول مدارس برگزار میشود
- معلمین درباره امال و اهداف شما برای فرزندان در سال تحصیلی جدید صحبت خواهند کرد
- جلسات ممکن است در طول سال تحصیلی مجدداً درخواست شود. لطفاً با معلم فرزندان تماس بگیرید

پارکینگ و کسانیکه با اتومبیل شخصی تردد

میکنند

ما خطوط "Kiss & Ride" پشت ساختمان مدرسه را برای پیاده کردن دانش آموزان یا سوار کردن آنها در طی ساعات شروع مدرسه یا ترخیص مورد بهره برداری قرار خواهیم داد. دستورالعملهایی مخصوص کسانیکه با اتومبیل شخصی رفت و آمد میکنند برای والدین به منزل فرستاده خواهد شد و در دفتر اصلی مدرسه نیز قابل دسترس میباشد.

پارکینگ محدودی نیز در قسمت جلو ساختمان مدرسه قابل دسترس میباشد. پارکینگ اضافی در پشت ساختمان مدرسه و همچنین در پارک مجاور مدرسه موجود میباشد. لطفا در پارکینگ کلیسای روبروی مدرسه United State Methodist Church پارک نکنید.

PBL

آموزش مبتنی بر پروژه (PBL) یک نمونه مدل آموزشی میباشد که دانش آموزان را درگیر پرسش های واقعی، و پیچیده، حل مسائل و/یا چالشی در جهان میکند. در طول روند PBL، کلیه دانش آموزان:

- مهارتهای تفکر انتقادی و خلاقیت که بسته به شرایط فردی (دانش آموز) را به چالش میکشاند، تمرین خواهند کرد.
 - با درک نحوه مشارکت بیشتر برای یافتن اطلاعات و ایجاد راه حل های منحصر بفرد، چگونه با هم همکاری کنند.
 - همواره با پرورش و بازنگری در کار خود در جهت رشد فکری کار خواهند کرد
 - با به اشتراک گذاشتن کارهای خود با یک مخاطب، از مهارت مستحکم تری برای ایجاد ارتباط برخوردار خواهند گشت.
- در طریق این فرآیند، دانش آموزان محتوی مدرسه را فرا میگیرند، اما مهم تر از همه، یادگیری حل مسائل و مشکلات از طریق راههای منطقی و معنی دار است، مهارتی که میتواند به مشکلات آینده انتقال یابد: مانند ثبت نام در کالج، یافتن شغل، و یا خرید اولین منزل. آموزش مبتنی بر پروژه متفکران و آموزندگان مادام العمری را بوجود می آورد که میتوانند با هر چالشی مقابله کنند.

کارنامه ها

گزارش پیشرفت (کارنامه ها) بر اساس برنامه آموزشی استاندارد SOL و SOP میباشد که:

- برای والدین اطلاعات جامع ای را درباره آنچه که فرزندشان می آموزد ارائه میدهد
- مهارتهای مربوط به زندگی، کار و شهروندی را جدا از پیشرفتهای تحصیلی گزارش میدهد

زمانیکه کار دانش آموز به منزل ارسال میشود، شما این نمرات را خواهید دید:

4	همواره و مدام در این مدت سه ماهه فهم و مهارتهای استاندارد آموزش داده شده را نشان میدهد.
3	معمولا در این مدت سه ماهه فهم و مهارتهای استاندارد آموزش داده شده را نشان میدهد.
2	گاهی اوقات در این مدت سه ماهه فهم و مهارتهای استاندارد آموزش داده شده را نشان میدهد.
1	بندرت در این مدت سه ماهه فهم و مهارتهای استاندارد آموزش داده شده را نشان میدهد.

گزارش انضباطی

برای اطمینان از امنیت دانش آموزان در مدرسه، ما والدین را تشویق میکنیم در صورتیکه فرزندشان به خانه می آید و درباره اینکه دانش آموز دیگری با او نامهربان بوده صحبت میکند، یا ما تماس بگیریم. نمونه های آن از قبیل: بکار بردن الفاظ بد، سربه سر گذاشتن، آسیب بدنی (مثل کتک زدن) و غیره، که البته تنها به اینها محدود نمیشود.

مدرسه کلاس درس پاسخگو

مدرسه ابتدایی Garfield مفتخر است که یک محیط آموزشی پاسخگو میباشد. کلاس درس پاسخگو یا محیط آموزشی پاسخگو روشی است برای آموزش و اموختن که مدرسه و کلاسهای امن، چالش برانگیز، و لذت بخشی را می پروراند. در صورتیکه علاقمند هستید در جلسات صبحگاهی کلاس درس شرکت کنید با معلم فرزند خود تماس بگیرید.

هفت اصل اساسی زیرمجموعه رویکرد کلاس درس پاسخگو است:

1. برنامه درسی اجتماعی به اندازه برنامه درسی آموزشی اهمیت دارد.
2. روش آموختن کودکان به اندازه آنچه که می آموزند اهمیت دارد: روش ها و محتوی درسی شانه به شانه با هم پیش میروند.
3. بزرگترین رشد تشخیص و شناخت در طول تماسها و برخوردهای اجتماعی صورت میگیرد.
4. برای کسب موفقیت های تحصیلی و اجتماعی، کودکان به مهارتهای اجتماعی نیاز دارند: همکاری و شراکت، محکم بودن، مسئولیت، ترحم، و خودداری (CARES).

5. شناخت کودکانی که برای آنها تدریس میکنیم- فردی، فرهنگی، و توسعه بخش- به اندازه محتوی آنچه که تدریس میکنیم اهمیت دارد.
6. شناخت خانواده های کودکانی که برای آنها تدریس میکنیم و با آنها بعنوان شریک کار میکنیم در تحصیلات کودکان نقش اساسی دارد.
7. طریقه ای که بزرگسالان در مدرسه با هم همکاری میکنند در صلاحیت فردی بسیار اهمیت دارد: تغییرات رو به دوام و ماندگاری از اجتماع بزرگسالان نشأت میگیرد.

مراقبت از کودکان در سن مدرسه (SACC)

Garfield مرکز SACC دارد که این برنامه برای مراقبت از کودکان قبل و بعد از ساعات مدرسه میباشد. برای ثبت نام فرزندتان در برنامه SACC، با شماره تلفن 703-449-8989 تماس بگیرید.

کودک بیمار

- دانش آموزانی که در آنها علائم بیماری مثل جوشها، چشمهای آبدار یا متورم، تب، گلودرد، استراخ یا اسهال مشاهده میشود میبایست در منزل استراحت کنند تا زمانیکه پزشک علائم بیماری را تشخیص دهد و تعیین کند آیا بیماری مسری است یا نه.
- دانش آموزانی که علائم بیماری انفلوانزا (تب همراه با سرفه یا گلو درد) در آنها دیده میشود احتیاج دارند در منزل بمانند و دور از مدرسه باشند تا حد اقل 24 ساعت بعد از زمانیکه که تب شان بدون استفاده از داروی تب بر از بین رفت.
- اگر فرزند شما با تب به منزل فرستاده شد، او نمیتواند روز بعد به مدرسه برگردد.
- اگر فرزند شما در طول ساعات مدرسه بیمار شد، مدرسه با شما تماس میگیرد تا به مدرسه مراجعه کنید و او را همراه با خود به منزل برگردانید.

خوراکی های مختصر

- خوراکی های مختصر مغذی را میتوان بمرسه آورد.
- میوه، سبزیجات، و پنیر توصیه میشوند.
- شکلات، کیک، و سایر فرآورده هایی که مقدار شکر بالا دارند توصیه نمیشوند.



راهنمای نظارت و سرپرستی

خدمات محافظتی کودکان فیرفکس کانتی راهنما و دستورالعمل‌های زیر را منتشر کرده است که تعیین میکند اگر یک حادثه بوجود آمده بدلیل عدم نظارت و سرپرستی باشد، دلایل آن میبایست مورد تحقیق و بازرسی قرار گیرد:

- کودکان سنین 0 تا 6 سال نباید بدون سرپرست رها شوند
- کودکان سنین 7 الی 9 سال برای مدت زمان طولانی تر (که بیشتر از 1 ساعت نخواهد بود) نمیتوانند بدون سرپرست رها شوند
- کودکان سن 10 الی 18 سال در صورتیکه مشکلات سلامت جسمی یا روحی نداشته باشند، و همینطور اگر خود کودک راحت باشد، ممکن است بدون سرپرست رها شوند
- کودکان 11 و 12 سال و بالاتر میتوانند از کودکان کوچکتر، حداقل 6 سال، نگهداری کنند، در صورتیکه مشکلات سلامت جسمی و یا روحی وجود نداشته باشد
- کودکان سن 13 سال و بالاتر میتوانند از کودکان کوچکتر نگهداری کنند

کلیه کودکان و/ یا سرپرستان میبایست شماره تلفن اضطراری و همینطور شماره تلفن والدین و یا شخصی که بعنوان بزرگسال مسئول میباشد را بدانند و همراه داشته باشند.

تایپل |

مدرسه ابتدایی Garfield جزء برنامه تایپل | میباشد. تایپل | یک کمک هزینه تأیید شده تحت قانون 2001 آموزش مدارس ابتدایی و متوسطه میباشد. هدف این قانون " کمک به مدارس و دانش آموزان نیازمند میباشد که برای رسیدن به استانداردهای مشابه با سایر دانش آموزان تلاش میکنند " (قانون عمومی 107-110). کمک هزینه تحصیلی تایپل | چهار هدف را دنبال میکند:

- توسعه مهارت و استرژای ادبیات
- توسعه مهارتها و مفاهیم ریاضیات
- بالا بردن سطح اندیشه و مهارت در حل مشکلات
- تشویق خانواده ها در همکاری در برنامه های آموزشی فرزندانشان

ایاب و ذهاب

- وسایل ایاب و ذهاب مدرسه برای کلیه دانش آموزان ابتدایی که در حوزه منطقه Garfield زندگی میکنند فراهم میگردد.
- دانش آموزان میبایست سوار اتوبوس شوند
- استفاده از اتوبوس یک امتیاز است، و انضباط پسندیده از کلیه مسافرین اتوبوس انتظار میرود
- دانش آموزان پیش دبستانی و FECEP میبایست هر روز در محل ایستگاه اتوبوس حضور یابند

شماره

تا ساعت 5 بعد از ظهر: 703-446-2150

بعد از 5 بعد از ظهر: شماره تماس در موارد اضطراری جهت امنیت و

حفاظت: 571-423-2000

داوطلبان

خانواده های داوطلب تقویت و حمایتهای بیشتری را در برنامه های مدرسه ارائه میدهند. در صورتیکه علاقمندید داوطلب شوید، لطفا با آقای Rasuli، سرپرست PTA تماس بگیرید

بازدید کنندگان

کلیه بازدید کنندگان باید با استفاده از سیستم خودکار بازدید کنندگان، ورود و خروج خود را وارد سیستم کنند. جهت پیروی از الزامات برای ورود به ساختمان، لطفا یک کارت شناسایی معتبر همراه داشته باشید.

تقویم و رویداد های سال 2018-2019

2018

23 آگوست	همایش شب بازگشت به Garfield
28 آگوست	اولین روز مدرسه (6-K)
3 سپتامبر	مدرسه تعطیل است - روز کارگر
4 سپتامبر	اولین روز برای دانش آموزان FECEP
19 سپتامبر	ترخیص زود تر-دانش آموزان 3 ساعت زودتر در ساعت 1:05 بعد از ظهر ترخیص میشوند
8 اکتبر	روز تعطیل دانش آموز
10 اکتبر	روز عکسبرداری برای فصل پائیز
11 اکتبر	جلسه PTA ساعت 6:30 بعد از ظهر
2 نوامبر	پایان اولین دوره تحصیلی
5-6 نوامبر	روز تعطیل دانش آموز - روز برنامه ریزی/کاری معلم
8 نوامبر	شب علوم برای خانواده - 6 الی 8 بعد از ظهر
12 نوامبر	روز ناهار Garfield و برنامه تقریحی دویدن PTA
14 نوامبر	روز عکسبرداری مجدد در فصل پائیز
21-23 نوامبر	مدرسه تعطیل است - تعطیلات روز شکرگزاری
14 دسامبر	ترخیص زود تر-دانش آموزان 3 ساعت زودتر در ساعت 1:05 بعد از ظهر ترخیص میشوند
24 دسامبر الی 4 ژانویه	مدرسه تعطیل است - تعطیلات زمستانی

2019

7 ژانویه	بازگشایی مجدد مدرسه
8 ژانویه	عکسبرداری /کلوب
18 ژانویه	ترخیص زود تر-دانش آموزان 3 ساعت زودتر در ساعت 1:05 بعد از ظهر ترخیص میشوند
21 ژانویه	مدرسه تعطیل است - زادروز مارتین لوتر کینگ پسر
24 ژانویه	پایان دومین دوره تحصیلی
25 فوریه	مدرسه تعطیل است - روز کاری معلم
4 فوریه	مدرسه تعطیل است - روز کاری معلم
18 فوریه	مدرسه تعطیل است - روز رئیس جمهور
21 فوریه	جلسه PTA ساعت 6:30 بعد از ظهر
11 مارچ	ترخیص زود تر-دانش آموزان 3 ساعت زودتر در ساعت 1:05 بعد از ظهر ترخیص میشوند
14 مارچ	جلسه PTA ساعت 6:30 بعد از ظهر
4 آوریل	پایان سومین دوره تحصیلی
5 آوریل	مدرسه تعطیل است - روز تعطیلی دانش آموز
11 آوریل	جلسه PTA ساعت 6:30 بعد از ظهر
15 الی 19 آوریل	مدرسه تعطیل است - تعطیلات بهار
TBD	عکسبرداری دسته جمعی فصل بهار
9 می	جلسه آشنایی برای پیشدبستانی ها، 5:30 بعد از ظهر
6 می-7 ژوئن	جلسه PTA ساعت 6:30 بعد از ظهر
27 می	جدول زمانی آزمون SOL، کلاسهای 3-6
13 ژوئن	مدرسه تعطیل است - روز یادبود
	آخرین روز مدرسه -دانش آموزان 3 ساعت زودتر تعطیل میشوند